
RAPPORT D'ACTION

PRESTATION POUR LE PROJET ECOFORAF DE L'ATIBT

Organisation et animation d'un atelier

« Certification forestière, des métiers aux formations »

REALISE PAR LES EXPERTS DU POLE D'APPUI A LA PROFESSIONNALISATION
DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR EN AFRIQUE CENTRALE

Flavien ANNO, Georges HALAS, Jean-Philippe THOUARD et Rosine NZIETCHUENG



PLAN

Termes de référence de l'atelier	Page 1
Synthèse des résultats de l'atelier	Page 4
Produits obtenus à l'issue de l'atelier	Page 8
Liste des participants à l'atelier	Page 25
Evaluation de l'action	Page 27
Documents annexes	Page 30



Etabli le 21 septembre 2012 à Yaoundé

Par Flavien ANNO, Georges HALAS, Jean-Philippe THOUARD et Rosine NZIETCHUENG



ECOFORAF : PROJET D'APPUI A L'ECOCERTIFICATION DES CONCESSIONS FORESTIERES EN AFRIQUE CENTRALE

PAPESAC : POLE D'APPUI A LA PROFESSIONNALISATION DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR EN AFRIQUE CENTRALE

TERMES DE REFERENCE DU SEMINAIRE-ATELIER

CERTIFICATION FORESTIERE, DES METIERS AUX FORMATIONS

DU 2 AU 5 JUILLET 2012

AU CENTRE D'EXCELLENCE SOCIALE (CES) DE THE FOREST TRUST (TFT), YAOUNDE - CAMEROUN

1 CONTEXTE

Le séminaire-atelier qui fait l'objet de ces termes de référence intervient dans la mise en œuvre de la composante 2 « Formation à la certification » du projet Ecoforaf de l'Association Technique Internationale des Bois Tropicaux (ATIBT), qui s'inscrit dans le cadre général de la conservation de la biodiversité des forêts du bassin du Congo.

L'objectif principal de ce projet, financé par le Fonds Français pour l'environnement Mondial (FFEM), est « la promotion d'une exploitation des ressources ligneuses compatible avec la préservation des surfaces forestières et des services environnementaux produits par ces forêts pour les populations actuelles et futures, au niveau local, national et mondial ».

L'organisation et la réalisation de ce séminaire-atelier intitulé « Certification forestière, des métiers aux formations », sont confiées au Pôle d'Appui à la Professionnalisation de l'Enseignement Supérieur en Afrique Centrale (PAPESAC).

Une bonne mise en œuvre de la certification forestière implique de disposer de ressources humaines qualifiées, issues des différents dispositifs de formation dont, la formation initiale. Vu le constat d'un écart entre la demande de compétences professionnelles dans ce secteur et l'offre des diplômés de l'enseignement supérieur, il est nécessaire de revisiter les programmes de formation existants selon une approche centrée sur les compétences. Cela implique une bonne connaissance des métiers qui intègrent dans leurs activités les exigences de la certification. L'identification des compétences mobilisées par ces métiers constitue l'élément fondateur pour l'élaboration de programmes de formation permettant de répondre efficacement aux objectifs de gestion durable des écosystèmes forestiers d'Afrique centrale.

Dans ce cadre, le rapprochement entre milieux socioprofessionnels et institutions de formation sur les aspects de la certification forestière représente un effort indispensable à accomplir en vue d'une meilleure adéquation entre les compétences proposées par les diplômés et celles nécessaires à la mise en œuvre de la certification en Afrique centrale. Cet atelier intitulé « Certification forestière, des métiers aux formations », se propose de contribuer à ce rapprochement et à un renforcement méthodologique des enseignants-chercheurs et des praticiens selon l'approche par les compétences.

2 OBJECTIFS DU SEMINAIRE-ATELIER

Les objectifs assignés à ce séminaire-atelier sont de :

- **Renforcer les compétences d'enseignants-chercheurs sur l'approche par les compétences ;**
- **Faciliter les relations entre les milieux socioprofessionnels et les institutions supérieures de formation sur le thème de la certification ;**
- **Faciliter la coordination et les synergies avec les autres acteurs appuyant la formation forestière et environnementale en Afrique centrale.**

3 MODALITES DE MISE EN ŒUVRE

Modalités d'animation du séminaire-atelier : Ce séminaire-atelier de renforcement méthodologique repose sur l'alternance de présentations-débats suivies de travaux en groupes. Il privilégiera les méthodes participatives pour atteindre les résultats escomptés.

Dates proposées pour le séminaire-atelier : Du 02 au 05 juillet 2012. **Durée :** 4 jours pleins.

Lieu du séminaire-atelier : Le séminaire -atelier se déroulera au sein des locaux du Centre d'Excellence Sociale (CES) de The Forest Trust (TFT), à Yaoundé, quartier Etoa Meki.

Logement à Yaoundé : Pour les participants ne résidant pas à Yaoundé, des réservations à tarif préférentiel pourront être faites à la demande, à l'hôtel TOUNGOU proche du lieu du séminaire-atelier. Demande à adresser à flavien.anno@papesac.org.

Restauration pendant le séminaire-atelier : Les repas du midi seront pris sur place dans les locaux du CES de TFT. Les pauses café se prendront également au CES. Un cocktail sera organisé à l'hôtel TOUNGOU, à l'issue de la première journée de l'atelier, lundi 02 juillet 2012.

Participants : Les participants invités à ce séminaire-atelier sont des représentants des milieux socioprofessionnels (privé, public, société civile) et des enseignants-chercheurs des institutions de formation initiale supérieure du Cameroun, travaillant sur la certification forestière. La participation à cet atelier se fait exclusivement sur invitation expresse du PAPESAC.

Financement : Ce séminaire-atelier est organisé sur un financement du projet Ecoforaf-ATIBT. Les institutions de formation, milieux socioprofessionnels et partenaires techniques et financiers participant à ce séminaire-atelier, contribueront pour tout ou partie au défraiement de leurs représentants. Pour ceux ne pouvant assurer totalement cette prise en charge, une demande doit être adressée au PAPESAC à flavien.anno@papesac.org pour une éventuelle participation.

Personnes ressources pour l'organisation : L'équipe du PAPESAC constituée de Rosine NZIETCHUENG, Conseiller technique à la structuration de la recherche, Georges HALAS, Conseiller technique à la professionnalisation des enseignants-chercheurs, Jean-Philippe THOUARD, Conseiller technique à l'ingénierie de projet et à la qualité, et Flavien ANNO, Conseiller technique à l'ingénierie de la formation.

La personne référente pour le PAPESAC est :
Flavien ANNO
 Conseiller technique Ingénierie de Formation
 MINESUP – PAPESAC BP 1616 Yaoundé, Cameroun
 (+237) 99.27.85.12 flavien.anno@papesac.org

La personne référente du projet Ecoforaf est :
Marine LEBLANC
 Chargée de projets ATIBT – Projet ECOFORAF
 6, avenue de Saint-Mandé 75012 PARIS
 +33 (0)1.43.42.31.41 marine.leblanc@atibt.org

Le projet Ecoforaf est mis en œuvre par l'Association Technique Internationale des Bois Tropicaux (ATIBT) et financé par le Fonds Français pour l'environnement Mondial (FFEM) et l'Agence Française de Développement (AFD). Le PAPESAC est une initiative de la Coopération française. Le Centre d'Excellence sociale (CES) de The Forest Trust (TFT) est partenaire organisateur.



4 PROGRAMME DE L'ATELIER

Jour	Intervention	Type	Animation
02/07 Matin	Séance protocolaire d'ouverture (ATIBT, SCAC, RIFFEAC) Présentation du PAPESAC et du projet ECOFORAF Rappel des objectifs de l'atelier	Introduction	PAPESAC
02/07 Matin et après-midi	Interventions et Présentations <u>Echanges entre praticiens et enseignants-chercheurs sur la certification forestière</u> - <i>Témoignages de praticiens sur la certification forestière</i> - <i>Présentations des institutions de formation</i> - <i>Echanges sur la base des présentations</i>	Interventions des professionnels Interventions des institutions de formation Débat avec modérateur	PAPESAC
03/07 Matin	Présentations et travaux de groupes <u>Identification des compétences</u> Au niveau des métiers - <i>Identification des missions, activités et compétences liées à la certification forestière</i>	Présentations & Travaux de groupe (enseignants et représentants des milieux socioprofessionnels)	Flavien ANNO
03/07 Après-midi et 04/07 matin	Au niveau des formations - <i>Traduction des activités et compétences professionnelles en contenus, résultats d'apprentissage, choix des modalités pédagogiques et évaluatives</i>		
04/07 Matin et Après-midi	<u>Transmission et évaluation des compétences</u> Transmission des compétences de l'enseignant à l'apprenant Evaluation des compétences acquises par l'apprenant - <i>Elaboration d'un cours participatif et d'une étude de cas de groupe</i>	Présentations & Travaux de groupe (enseignants)	Georges HALAS
05/07 Matin et Après-midi	<u>Unités d'enseignement et maquette de formation</u> - <i>Constitution et description des unités d'enseignement correspondantes, identification des pré-requis, positionnement semestriel des UE</i> <u>Réflexion sur les travaux du séminaire-atelier et recommandations</u> <u>Evaluation de l'action PAPESAC</u>	Présentations & Travaux de groupe (enseignants) Plénière	Georges HALAS PAPESAC

PRESTATION POUR LE COMPTE DU PROJET ECOFORAF DE L'ASSOCIATION TECHNIQUE INTERNATIONALE DES BOIS TROPICAUX

Organisation et animation de l'atelier « Certification forestière, des métiers aux formations »

Les récentes réformes de l'enseignement supérieur, dont la mise en place du système Licence Master Doctorat (LMD), induisent des changements importants pour les institutions de formation supérieure, qui doivent désormais se préoccuper de l'employabilité des diplômés. Ainsi, les formations doivent davantage être professionnalisées pour assurer une transmission de compétences facilitant l'insertion professionnelle des apprenants. Cela implique une transformation en profondeur des pratiques pédagogiques et évaluatives des enseignants-chercheurs, mais aussi l'adoption d'une approche différente pour la construction ou la révision des programmes de formation, en partant des compétences mobilisées en situation professionnelle. Le présent atelier constitue un moment d'appui méthodologique aux institutions de formation pour la mise en œuvre de ces changements.

L'atelier s'est déroulé conformément au programme susmentionné. Il a vu la participation active des représentants des institutions de formation supérieure, des milieux socioprofessionnels et plus particulièrement des sociétés d'exploitation forestière, ainsi que de partenaires techniques et financiers œuvrant dans le secteur de la certification forestière au Cameroun. Compte tenu du format réduit et pour des questions d'efficacité de cet atelier-pilote, le choix des participants a été limité aux enseignants délivrant des enseignements liés à la certification forestière dans différentes institutions de formation supérieure du Cameroun (cf. liste des participants), ainsi qu'aux praticiens exerçant une activité professionnelle étroitement liée à la problématique de la certification forestière.

Cet atelier pilote, financé par l'ATIBT, a permis de confirmer la pertinence et la nécessité du rapprochement entre les institutions de formation et les milieux socioprofessionnels pour un travail collaboratif d'amélioration des formations au regard des besoins exprimés en termes de compétences.

1 OBJECTIFS & RESULTATS OBTENUS

OBJECTIFS	RESULTATS OBTENUS
1 Renforcer les compétences d'enseignants-chercheurs sur l'approche par les compétences	<p>Au terme de cet atelier, les enseignants-chercheurs des institutions représentées disposent des méthodes et outils de l'approche par les compétences, pouvant les utiliser pour améliorer la professionnalisation de leurs enseignements et formations dont ils ont la charge.</p> <p>Les produits obtenus au cours des travaux de groupe, disponibles à la suite de ce rapport, témoignent des compétences acquises par les enseignants-chercheurs en matière d'APC. Ont pu ainsi être obtenus :</p> <ul style="list-style-type: none"> - des éléments de référentiel métier compétence pour l'aménagiste en société forestière, pour le responsable certification en société forestière et pour l'auditeur interne en société forestière, - des éléments de développement pédagogique correspondants pour les profils d'aménagiste forestier en société forestière et pour le responsable certification en société forestière, - des ébauches d'unités d'enseignement respectivement pour les fondamentaux de la certification et pour les compétences approfondies en certification forestière, - des trames de cours magistral participatif et d'étude de cas de groupe (sur le modèle de la pédagogie active) relatifs à la certification forestière.

<p>2 Faciliter les relations entre les milieux socioprofessionnels et les institutions supérieures de formation sur le thème de la certification</p>	<p>La première journée de l'atelier a permis des échanges approfondis entre les enseignants-chercheurs et les représentants des milieux socioprofessionnels et des partenaires techniques et financiers, qui ont tous contribué à l'identification de champs de collaboration possible pour améliorer l'adéquation formation-emploi : actions de formation continue d'enseignants-chercheurs en entreprise, meilleure gestion des périodes de stage par un dialogue entre institution et entreprise, accueil d'enseignants-chercheurs en entreprise, organisation de fora annuels institutions de formation-entreprises, formation continue des employés d'entreprises forestières au sein de d'établissements de formation ...</p> <p>La seconde journée, dédiée à l'analyse professionnelle d'emplois de niveau cadre concernés par la certification forestière, a conduit à un travail collaboratif d'identification des activités et compétences professionnelles correspondantes. La présence de nombreux représentants de sociétés d'exploitation forestière a été cruciale à cette étape du travail, et les enseignants-chercheurs ont unanimement salué leur indispensable contribution.</p>
<p>3 Faciliter la coordination et les synergies avec les autres acteurs appuyant la formation forestière et environnementale en Afrique centrale</p>	<p>L'atelier a été organisé avec la participation du coordonnateur du Réseau des Institutions de Formation Forestières et Environnementales d'Afrique Centrale (RIFFEAC), qui diffusera au sein de son réseau les résultats obtenus à l'issue de cet atelier. Le RIFFEAC étant en liaison directe avec la Commission des Forêts d'Afrique Centrale (COMIFAC) et l'agence d'exécution de plusieurs projets d'appui au RIFFEAC en cours (OIBT, BAfD...), ce canal apparaît comme le plus pertinent pour faciliter à court terme la diffusion de l'information.</p> <p>Une activité de diffusion des résultats à tous les partenaires techniques et financiers impliqués dans la formation forestière et environnementale en Afrique centrale, sera proposée sur la base de ce rapport (par exemple sous la forme d'une synthèse en recto verso) à l'ATIBT pour favoriser la capitalisation des résultats.</p>

2 AUTRES INFORMATIONS

Au cours de la première journée, les représentants des diverses institutions ont chacun réalisé une présentation Powerpoint succincte sur les points suivants :

- Pour les institutions de formation (ex. Faculté d'Agronomie et des Sciences Agricoles de Dschang, Ecole Nationale des Eaux et Forêt de Mbalmayo...) : (1) les formations de l'établissement qui comportent des aspects relatifs à la certification (au sens large), (2) les enseignements concernés, en termes de volumes horaires, de prérequis, de contenus, de résultats d'apprentissage, de modalités pédagogiques et évaluatives..., (3) le degré et les modalités de participation de professionnels à la conception et à la délivrance de ces unités d'enseignement, et (4) les évolutions à apporter à ces enseignements dans le futur ;
- Pour les représentants des milieux socioprofessionnels (ex : PALLISCO, TRC, ROUGIER, CIFOR, MINFOF...) : (1) la situation de l'organisme par rapport à la certification, et (2) ce qu'implique dans l'organisation la certification, en termes de besoins en compétences et d'évolution de l'activité professionnelle.

A l'issue de la première journée, l'ensemble des présentations réalisées par les représentants des institutions de formation, des milieux socioprofessionnels et des partenaires techniques et financiers ont été gravées et adjointes au CD fourni à chacun des participants, incluant déjà tous les supports utilisés au cours de l'atelier par l'équipe du PAPESAC.

Un travail préalable à l'identification des compétences professionnelles a ensuite été mené pour déterminer les profils professionnels sur lesquels serait déroulée la méthodologie d'approche par les compétences. Ce travail est disponible dans la partie « produits de l'atelier ». Pour les travaux de groupe, l'aménagiste, le responsable certification et l'auditeur interne en société forestière ont été sélectionnés en accord avec la représentation des milieux socioprofessionnels.

3 ACTIONS A VENIR

Au terme de cet atelier, les participants ont retenu les actions et formulé les recommandations suivantes :

→ Actions de suivi (à tous les niveaux)

Qui ?	Quoi ?	Quand ?
Toutes institutions	- Rapport aux autorités, restitution aux collègues, diffusion des informations	Avant la rentrée 2012
CRESA, FASA	- Test de l'adaptation des pratiques pédagogiques et évaluatives à l'APC (volumes horaires, inclusion de professionnels, ...) et retour d'expériences au groupe du séminaire - Ajustement des programmes en cours d'élaboration sur la base des résultats de l'atelier, en particulier les apports des milieux socioprofessionnels	
Université de Ngaoundéré	- Rapport aux autorités, restitution aux collègues, diffusion des informations	
Université de Yaoundé1	- Rapport aux autorités, restitution aux collègues, diffusion des informations, organisation d'une rencontre avec le PAPESAC	
ENEF Mbalmayo	- Evaluation de la perception que le monde professionnel a de l'ENEF à travers le retour des stages	
Université de Douala	- Solliciter le PAPESAC pour étudier l'opportunité et les orientations possibles d'un master professionnel en certification	

→ Recommandations

- Continuer la collaboration avec le PAPESAC, qui fonctionne à la demande des institutions.
- Conduire un suivi-évaluation dans 6 mois sur l'impact de l'atelier.
- Faire un rapport aux autorités, restituer aux collègues, diffuser les informations.
- Sensibiliser les chefs d'établissement à mobiliser le PAPESAC pour promouvoir la professionnalisation au sein de chaque établissement.
- Organiser un groupe de discussion en ligne pour continuer les interactions sur la professionnalisation de la formation à la certification forestière et partager des outils pertinents.
- Elargir la méthodologie à tous les domaines de l'enseignement supérieur, utiliser la certification forestière comme domaine pionnier et les participants comme points focaux au sein des universités pour la mise en place du LMD.
- Organiser une réunion MINESUP pour harmoniser la terminologie et les pratiques du LMD.
- Assurer la remontée des informations au sujet des difficultés de mise en œuvre du LMD vers l'administration centrale.

Au terme de cet atelier, le PAPESAC recommande donc de :

- Diffuser le plus largement possible ce rapport d'action pour que l'ensemble des acteurs impliqués dans le secteur de la formation forestière et environnementale puisse bénéficier des résultats obtenus.
- D'appuyer la restitution des enseignants-chercheurs et son exploitation dans leurs institutions de formation par un accompagnement spécifique par l'équipe du PAPESAC.
- Constituer une plate forme d'échanges et de travail collaboratif en ligne, sur la base du groupe d'enseignants-chercheurs présents tout au long de l'atelier. Débutant par une liste de diffusion par courriel, elle pourrait ensuite être élargie à la création d'une bibliothèque numérique d'études de cas sur la certification ainsi qu'à la mise en ligne de documents méthodologiques d'accompagnement des enseignants-chercheurs.
- Favoriser le développement des actions contribuant au rapprochement des institutions d'enseignement supérieur et des milieux socioprofessionnels (actions auxquelles l'ATIBT pourrait apporter un appui sur le secteur forêt en général et certification forestière en particulier).
- Produire un document synthétique présentant la démarche et les résultats obtenus par la méthodologie d'approche par les compétences, illustrée par les produits de l'atelier Ecoforaf sur la certification forestière.
- Organiser d'autres ateliers analogues, touchant d'autres Etats d'Afrique centrale tels que le Congo, la RDC, le Gabon.
- Effectuer une évaluation à froid, dans 6 mois, à l'endroit des enseignants-chercheurs et des institutions de formation pour évaluer l'impact de cet atelier dans leurs stratégies en matière de formation et leurs pratiques pédagogiques.

L'équipe du PAPESAC se tient à disposition pour appuyer méthodologiquement, à la demande des institutions et dans le champ de ses thématiques d'expertise, la mise en œuvre de ces recommandations.

4 CONCLUSIONS

Cet atelier pilote a confirmé la pertinence d'organiser des moments d'échanges et de travail en commun réunissant les représentants des institutions de formation et des milieux socioprofessionnels, pour un meilleur ajustement entre les besoins en compétences professionnelles demandées en situation d'emploi et les compétences acquises par les diplômés au sortir de leur formation. Même si tous les objectifs n'ont pas été totalement atteints selon les évaluations faites par les participants (voir la fin du rapport), les productions obtenues au cours de ces quatre jours témoignent des résultats encourageants que l'on peut attendre si l'on reproduit ou multiplie ce genre de collaboration. Il est également important de souligner qu'un des facteurs de succès de ce type d'atelier réside dans le choix des personnes ressources, impérativement impliquées dans des activités enseignantes ou professionnelles sur le thème considéré. Les changements au niveau des offres de formation et des pratiques d'enseignement sont certes, principalement liés à la volonté des enseignants-chercheurs qui disposent dorénavant des outils méthodologiques, mais ne pourront s'opérer effectivement qu'avec un accompagnement important des institutions de tutelle, d'appuis conséquents des partenaires techniques et financiers, de l'entretien de relations étroites avec les milieux socioprofessionnels et d'une réelle mise en réseau des résultats obtenus au niveau régional.

PRODUITS OBTENUS : ELEMENTS D'ANALYSE DES EMPLOIS CONCERNES PAR LA CERTIFICATION FORESTIERE, AU NIVEAU CADRE

Emplois	Type d'organisation	Activité principale liée à la certification
Aménagiste	- Société forestière - Bureau d'étude - ONG - Administrations	- Elabore et met en œuvre le plan d'aménagement en conformité avec les standards - Appuie l'élaboration du plan d'aménagement en conformité avec les standards et suit la mise en œuvre - Idem - Contribue à la réflexion sur l'intégration du concept de certification dans le processus d'aménagement des forêts permanentes (concerne tous les acteurs)
Responsable certification	Société forestière	Supervise l'élaboration et la mise en œuvre du processus de certification dans l'entreprise
Auditeur	- Bureau accrédité (externe) - Société forestière (interne) - Bureau d'étude	- Vérifie la conformité de la gestion forestière aux standards - Idem et conseil - Idem
Chercheur	- Université - Organisme de recherche	- Etude des impacts de la certification vis-à-vis d'autres modes de gestion forestière - Aide à la mise en place des dispositifs de suivi
Formateur (initiale)	- Université - Ecole	- Transmet les compétences liées à la certification dans le cadre des curricula de formations diplômantes - Elabore les enseignements relatifs à la certification dans les curricula de formation
Formateur (continue)	- Entreprise - Cabinet spécialisé - Université / école	Transmet les compétences liées à la certification dans le cadre des curricula de formations qualifiantes
Médiateur social	- Société civile - Entreprise forestière	Assure les relations entre les entreprises et les populations locales
Responsable social interne	Entreprise	Gère les conditions de travail du personnel : sécurité, hygiène et environnement
Responsable traçabilité	Entreprise	Met en place les procédures et assure le suivi de la chaîne de contrôle de la traçabilité

Les éléments surlignés en jaune correspondent à des apports discutés en plénière.

Commentaires du PAPESAC :

L'identification des emplois de niveau cadre impliqués dans la mise en œuvre de la certification forestière n'est ici pas exhaustive mais correspond à un exercice de remue-méninges qui constitue la base du travail en groupe proposé à la suite dans les ateliers. Les trois éléments en gras, à savoir l'aménagiste, le responsable certification et l'auditeur interne en société forestière, ont été choisis par les participants en raison de leur caractère central pour conduire la suite du processus de certification.

PRODUITS OBTENUS : ELEMENTS D'ANALYSE PROFESSIONNELLE DES EMPLOIS DE TYPE CADRE LIES A LA CERTIFICATION EN SOCIETE FORESTIERE

Aménagiste forestier en société forestière – partie certification forestière				
MISSIONS, ACTIVITES ET COMPETENCES DU METIER				
Missions et activités		Compétences		
Missions	Activités	Savoirs	Savoir-faire	Savoir-être
Planifier une production ligneuse soutenue et durable	<i>Superviser l'inventaire d'aménagement,</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de la réglementation, - connaissance des techniques d'inventaire, - connaissance botanique, - connaissance cartographique (SIG) 	<ul style="list-style-type: none"> - gérer et organiser des équipes pluridisciplinaires, - connaissance traitement des données (TIAMA), - synthétiser et rédiger les résultats 	<ul style="list-style-type: none"> - travail en équipe, - management, autorité naturelle
	<i>Elaborer le Plan d'Aménagement en conformité avec les prescriptions réglementaires et les exigences du référentiel FSC Gestion Forestière</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de la réglementation (arrêté 222, etc.), - connaissance principe 7 du FSC 	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger un outil de travail, - exploitation des logiciels informatiques (SIG, Tiama, Office), - synthétiser, - anticiper, planifier et organiser 	<ul style="list-style-type: none"> - esprit de synthèse, - organisé, - rigoureux, honnête
	<i>Collaborer avec les autres aménagistes (bureau d'études, administration)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - partenariats, réseau 	<ul style="list-style-type: none"> - communiquer, échanger, - management, lobbying 	<ul style="list-style-type: none"> - communicateur, diplomate, - transparent, vigilant
	<i>Intégrer les recommandations de l'Etude d'Impact Environnemental</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissances environnementalistes, - connaissance Plan de Gestion Environnemental, - connaissances écologiques 	<ul style="list-style-type: none"> - synthétiser 	<ul style="list-style-type: none"> - esprit de synthèse, - organisé, - rigoureux, honnête
	<i>Déterminer les séries d'aménagement et les FHVC</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de la réglementation, - connaissance du concept de FHVC 	<ul style="list-style-type: none"> - synthétiser et rédiger les résultats 	<ul style="list-style-type: none"> - esprit de synthèse, - organisé, - rigoureux, honnête, - sensible à la conservation
	<i>Elaborer le Plan de Gestion Quinquennal</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de la réglementation (arrêté 222), - connaissance principe 7 du FSC 	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger un outil de travail, - exploitation des logiciels informatiques (SIG, Tiama, Office), - synthétiser, - anticiper, planifier et organiser 	<ul style="list-style-type: none"> - esprit de synthèse, - organisé, - rigoureux, honnête

<p>Gérer durablement les autres services de la forêt</p>	<p><i>superviser l'inventaire des ressources autre que le bois (faune, PFNLs, régénération, tiges d'avenir), synthétiser et intégrer les recommandations des études spécifiques (étude socio économique, étude faune, étude chasse villageoise), etc...</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissances de la réglementation, faune, PFNLs 	<ul style="list-style-type: none"> - gérer et organiser des équipes pluridisciplinaires, - connaissance traitement des données, - synthétiser et rédiger les résultats 	<ul style="list-style-type: none"> - travail en équipe, - management, autorité naturelle
<p>Assurer une cogestion effective avec les parties prenantes</p>	<p><i>s'assurer des bonnes relations avec les parties prenantes, s'assurer du bon fonctionnement des CPFs, élaborer une politique sociale externe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance du contexte social local, - connaissance de la réglementation, - connaissance des terroirs villageois, - notions de développement local, sociologie rurale et gestion participative 	<ul style="list-style-type: none"> - être à l'écoute des attentes des populations riveraines, - diagnostiquer les besoins, - monter des projets Activités Génératrices de Revenus 	<ul style="list-style-type: none"> - flexible, diplomate, - négociateur, facilitateur, conciliateur, - organisateur, incitateur, - sensible à la gestion participative
<p>Suivre la mise en œuvre du Plan d'Aménagement</p>	<p><i>superviser les inventaires d'exploitation</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de la réglementation, - connaissance des techniques d'inventaire, - connaissance botanique, - connaissance cartographique (SIG) 	<ul style="list-style-type: none"> - gérer des équipes pluridisciplinaires, - connaissance traitement des données (TIAMA), - synthétiser et rédiger les résultats 	<ul style="list-style-type: none"> - travail en équipe, - management, autorité naturelle
	<p><i>élaborer le Plan Annuel d'Opérations</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de la réglementation (arrêté 222), - connaissance principe 7 du FSC 	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger un outil de travail, - exploitation des logiciels informatiques (SIG, Tiama, Office), - synthétiser, - anticiper, planifier et organiser, 	<ul style="list-style-type: none"> - esprit de synthèse, - organisé, - autonome, rigoureux, honnête,
	<p><i>veiller au respect des possibilités et la traçabilité</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance en monitoring, suivi-contrôle, - maîtriser le logiciel de traçabilité 	<ul style="list-style-type: none"> - maîtriser les méthodes et outils de recoupement et de vérification des données 	<ul style="list-style-type: none"> - attentif, « capitalisateur »
	<p><i>veiller à la mise en œuvre de la politique sociale externe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance suivi-évaluation 	<ul style="list-style-type: none"> - organiser, - synthétiser, - développer des synergies 	<ul style="list-style-type: none"> - être à l'écoute, médiateur, argumentateur
	<p><i>suivi des séries de conservation et des FHVC</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance en monitoring, suivi-contrôle 	<ul style="list-style-type: none"> - traduire les résultats en critères d'évaluation 	<ul style="list-style-type: none"> - esprit de synthèse, - organisé, - autonome, rigoureux, honnête

<i>suivi des recommandations des auditeurs,</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de notions de certification, - connaissance des audits de certification 	<ul style="list-style-type: none"> - savoir préparer un audit de certification 	<ul style="list-style-type: none"> - argumentateur
<i>suivi du PGEs</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance Plan de Gestion Environnemental, - connaissance en monitoring, suivi-contrôle 	<ul style="list-style-type: none"> - animer le PGE 	
<i>réviser le Plan d'Aménagement</i>	<ul style="list-style-type: none"> - connaissance de la réglementation (arrêté 222), - connaissance des principes 7 et 9 du FSC 	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger un outil de travail, - exploitation des logiciels informatiques (SIG, Tiama, Office), - synthétiser, - anticiper, planifier et organiser 	<ul style="list-style-type: none"> - esprit de synthèse, - organisé, - rigoureux, honnête

Les éléments surlignés en jaune correspondent à des apports discutés en plénière. Les éléments en rouge correspondent à des corrections apportées en plénière. Les éléments en grisé sont ceux pour lesquels il n'y a pas eu de développement en atelier.

Commentaires du PAPESAC :

Le travail réalisé par les trois groupes, synthétisé ici, correspond à une analyse professionnelle détaillée en termes d'activités et de compétences professionnelles requises en société forestière. Les résultats obtenus reposent en grande partie sur l'interaction avec les représentants des entreprises forestières en ce début d'atelier, étape relevée comme indispensable par les représentants des institutions de formation supérieure en plénière. Les emplois décrits : aménagiste, responsable certification et auditeur interne en société forestière, constituent une évolution professionnelle au fil de l'accumulation d'expérience professionnelle. A ce titre, le responsable certification apparaît davantage comme un « manager » plutôt que comme un spécialiste « technique ». Le profil d'auditeur interne, peu répandu à ce jour dans les entreprises, se traduit par un travail moins détaillé au sein du groupe qui en avait la charge.

PRODUITS OBTENUS : DEVELOPPEMENT PEDAGOGIQUE BASE SUR L'ANALYSE PROFESSIONNELLE

Aménagiste forestier en société forestière – partie certification forestière				
DEVELOPPEMENT PEDAGOGIQUE				
Missions et activités		Compétences		
Missions	Activités	Champs de savoir Savoirs-associés	Résultats d'apprentissage	Pédagogie / Evaluation
Planifier une production ligneuse soutenue et durable	Superviser l'inventaire d'aménagement,	MANAGEMENT <ul style="list-style-type: none"> - GRH - Gestion financière BIOMETRIE <ul style="list-style-type: none"> - Inventaire forestier - Dendrométrie SIG <ul style="list-style-type: none"> - Cartographie et topographie - Télédétection BOTANIQUE <ul style="list-style-type: none"> - Botanique et Systématique forestière - Phénologie ECOLOGIE <ul style="list-style-type: none"> - Ecologie générale et Forestière 	SC de gérer une équipe d'inventaire SC d'élaborer un budget et tenir une comptabilité SC de conduire toutes les étapes d'un inventaire d'aménagement (plan de sondage, layonnage, comptage, contrôle) SC de faire des mensurations arbres et d'estimer les volumes SC de lire, confectionner et interpréter une carte (topographique et thématique) SC de lire et d'interpréter une image satellite ou une photographie aérienne SC d'identifier les essences forestières SC de maîtriser le cycle biologique des essences forestières SC de maîtriser les connaissances de base en écologie, phytogéographie, phytosociologie, chorologie et les interactions entre les espèces et leur habitat	CM :25% TD : TP : 75% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :50% TD :50% TP : CC : 30% TP: EF : 70%, CM :50% TD: TP : 50% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :50% TD: TP : 50% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :50% TD: TP : 50% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :50% TD: TP : 50% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :70% TD: TP : 30% CC : 30% TP: EF : 70%,

		INFORMATIQUE <ul style="list-style-type: none"> - Notions de Bureautique (Word, Excel) - Gestion de base de données (ACESS, TIAMA) 	SC d'utiliser l'outil informatique SC de créer et exploiter une base de données	CM :15% TD:25% TP : 60% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :15% TD:25% TP : 60% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,
Elaborer le Plan d'Aménagement en conformité avec les prescriptions réglementaires et les exigences du référentiel FSC Gestion Forestière	Idem (activité 1) LEGISLATION <ul style="list-style-type: none"> - Législation forestière CERTIFICATION <ul style="list-style-type: none"> - Certification forestière (Historique de la certification ; différents organismes certificateurs et leurs référentiels) AMENAGEMENT FORESTIER <ul style="list-style-type: none"> - Aménagement Forestier 	SC de prendre en compte les exigences de la réglementation forestière dans l'élaboration du PA SC de prendre en compte les PCI des différents types de certification dans le PA SC de rédiger un PA	CM :70% TD:30% TP : CC : 30% TP: EF : 70%, CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,	
Collaborer avec les autres aménagistes (bureau d'études, administration)	Idem activité 2 COMMUNICATION <ul style="list-style-type: none"> - Relations publiques - Langues appliquées ADMINISTRATION <ul style="list-style-type: none"> - Pratiques administratives (Rédaction administrative, Procédures administratives) 			
Intégrer les recommandations de l'Etude d'Impact Environnemental	SCIENCES ENVIRONNEMENTALES <ul style="list-style-type: none"> - Gestion appliquée de l'environnement (Ecotoxicologie) - Notions et procédures d'EIE LEGISLATION <ul style="list-style-type: none"> - Droit de l'environnement 	SC de diagnostiquer et proposer des solutions aux problèmes environnementaux SC de superviser la réalisation d'une EIE SC de rédiger le PA en conformité avec le PNGE	CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%, CM :70% TD:30% TP : CC :30% TP: EF : 70%,	
Déterminer les séries d'aménagement et les FHVC	BIOMETRIE <ul style="list-style-type: none"> - Inventaire forestier 	Idem	Idem	

		<p>SIG</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cartographie et Topographie - Télédétection <p>AMENAGEMENT FORESTIER</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aménagement Forestier <p>CERTIFICATION</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certification Forestière (Procédures FSC, Principes 7 et 9) 	<p>Idem</p> <p>Idem</p> <p>SC d'identifier les différentes affectations des terres dans le massif forestier</p> <p>SC d'identifier les FHVC et leurs attributs</p>	<p>Idem</p> <p>Idem</p> <p>CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,</p> <p>CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,</p>
	Elaborer le Plan de Gestion Quinquennal	Idem activité : Elaboration PA		
Gérer durablement les autres services de la forêt	<p>superviser l'inventaire des ressources autre que le bois (faune, PFNLs, régénération, tiges d'avenir)</p> <p>Synthétiser et intégrer les recommandations des études spécifiques (étude socio économique, étude faune, étude chasse villageoise), etc...</p>	<p>BIOMETRIE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventaire de la Faune - Inventaire multi-ressources <p>SYLVICULTURE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Régénération naturelle - Régénération artificielle <p>GESTION PARTICIPATIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etudes socio-économiques - Chasse villageoise 	<p>SC superviser une opération d'inventaire faunique</p> <p>SC superviser une opération d'inventaire multi-ressources</p> <p>SC d'évaluer la régénération naturelle des essences et d'identifier les tiges d'avenir</p> <p>SC de superviser la réalisation d'une étude socio-économique</p> <p>SC superviser une étude chasse</p>	<p>CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,</p> <p>CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,</p> <p>CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,</p> <p>CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,</p>
Assurer une cogestion effective avec les parties prenantes	<p>S'assurer des bonnes relations avec les parties prenantes,</p> <p>S'assurer du bon fonctionnement des CPFs</p> <p>Elaborer une politique sociale externe</p>	<p>GESTION PARTICIPATIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Notions de Cogestion <p>Idem activité précédente</p> <p>Idem (certification forestière, pratiques administratives et cogestion)</p>	<p>SC de conduire un processus participatif</p> <p>SC de mettre en place les CPFs et suivre leur fonctionnement</p> <p>Idem (les cours concernés)</p>	<p>CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 20% TP: 30% EF : 50%,</p> <p>Idem</p> <p>Idem (les cours concernés)</p>

		SOCIOLOGIE - Sociologie des organisations (Social interne) - Social externe des entreprises forestières - Gestion de la formation	SC de développer et animer la cohésion sociale dans une entreprise forestière SC d'élaborer une politique sociale externe	CM :70% TD:30% TP : CC : 30% TP: EF : 70%, CM :50% TD:20% TP : 30% CC : 30% TP:20% EF : 50%,
Suivre la mise en œuvre du Plan d'Aménagement	Superviser les inventaires d'exploitation,	Idem (activité Inventaire d'aménagement)	SC de conduire un inventaire d'exploitation	Idem (activité Inventaire d'aménagement)
	Elaborer le Plan Annuel d'Opérations,	Idem (Activité élaboration PA)	SC d'élaborer un PAO	Idem (Activité élaboration PA)
	Veiller au respect des possibilités et la traçabilité,	Idem (Activité élaboration PA)	SC de déterminer les possibilités et mettre en place un système de traçabilité efficace	Idem (Activité élaboration PA)
	Veiller à la mise en œuvre de la politique sociale externe,	Idem (Activité élaboration politique sociale externe)	SC de superviser la mise en œuvre la politique sociale externe de l'entreprise	Idem (Activité élaboration politique sociale externe de l'entreprise)
	Suivi des séries de conservation et des FHVC,	Idem (activité détermination des séries et des FHVC)	SC de suivre la gestion des séries et des FHVC	Idem (activité détermination des séries et des FHVC)
	Suivi des recommandations des auditeurs,	Audit de certification		
	Suivi du PGEs réviser le Plan d'Aménagement	Ingénierie de projet Techniques de suivi évaluation		

Responsable certification				
DEVELOPPEMENT PEDAGOGIQUE				
Missions et activités		Compétences		
Missions	Activités	Champs de savoirs Savoirs associés	Résultats d'apprentissage	Pédagogie / Evaluation
S'assurer que l'entreprise atteint et conserve son objectif de certification				

Coordonner ou manager une équipe dédiée à la certification	Constituer une équipe en fonction des besoins et de l'existant	Gestion des ressources humaines (Fiche de poste, CV, Profil disponible...)	A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de : - Choisir ses collaborateurs parmi les profils existant ; - De manager le personnel recruté	Pédagogie - CM - TD - TPE Evaluation - Contrôle continu - Examen final
	Organiser, planifier et superviser le travail de cette équipe	- Gestion des ressources humaines - Planification - Droit des travailleurs (code du travail etc.)	A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de : - élaborer un plan de travail (chronogramme des activités) - d'appliquer les dispositions du code du travail - gérer la logistique	Pédagogie - CM - TD - TPE Evaluation - Contrôle continu - Examen final
Elaborer, faire valider, mettre en œuvre et suivre le plan d'action	Etablir un plan d'action tenant compte des résultats d'audits (Audit interne ou externe) et des dispositions légales et élaborer un chronogramme des interventions	- Droit législation forestière et environnementale - Certification forestière et audits - Forêts à haute valeur de conservation - Planification - Informatique	A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de : - maîtriser les dispositions légales en matière de gestion forestière et environnementale ; - utiliser les standards et référentiel de gestion forestière ; - identifier, assurer la conservation et le suivi des FHVC ; - élaborer un plan de travail (chronogramme des activités) - être capable d'analyser/rédiger un rapport d'audit et d'en ressortir les mesures correctives	Pédagogie - CM - TD - TP (descente de terrain) - TPE Evaluation - Contrôle continu - Evaluation pratique - Examen final
	Elaborer, faire valider et gérer le budget	- Comptabilité Gestion budgétaire	A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de : - D'élaborer et de gérer un budget	Pédagogie - CM - TD - TPE Evaluation - Contrôle continu - Examen final

	Rationaliser les coûts de certification	<ul style="list-style-type: none"> - Génie forestier - Aménagement forestier - Aspects sociaux de la certification - EIE - EFI - GIS 	<p>A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - choisir les techniques de gestion durable les moins couteuses sur plan financier et environnementale - Maîtriser les principes de l'aménagement - Anticiper sur les impacts négatifs - Maîtriser les normes d'intervention en milieu forestier 	<p>Pédagogie</p> <ul style="list-style-type: none"> - CM / TD - TP et sortie de terrain - TPE <p>Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrôle continu - Evaluation pratique - Examen final
Etre point focal certification et responsable des partenariats	Planifier et suivre les missions d'audit internes et externes	<ul style="list-style-type: none"> - Certification forestière et audits - Planification -Forets à haute valeur de conservation 	<p>A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les dispositions légales en matière de gestion forestière et environnementale ; - D'utiliser les standards et référentiel de gestion forestière ; - Assurer le suivi des FHVC ; - élaborer un plan de travail (chronogramme des activités) - être capable d'analyser/rédiger un rapport d'audit et d'en ressortir les mesures correctives 	
	Développer et mettre en œuvre des procédures	<ul style="list-style-type: none"> - Droit, législation forestière et environnemental -Certification forestière et audits -Normes et standards 	<p>A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les dispositions légales en matière de gestion forestière et environnementale ; - D'utiliser les standards et référentiel de gestion forestière ; - Maîtrise des standards et normes 	<p>Pédagogie</p> <ul style="list-style-type: none"> - CM - TD - TP (descente de terrain) - TPE <p>Evaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrôle continu - Evaluation pratique - Examen final

	Assurer la veille réglementaire et légale	-Informatique (TIC Internet...) -Partenariat et lobbying	A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de : - Créer et gérer un site web, blog, réseau social ; - Savoir utiliser l'information	Pédagogie (plus de pratique) - CM - TD - TP - TPE Evaluation - Contrôle continu - Evaluation pratique - Examen final
	Archivage et classement	- Gestion des bases de données - Informatique (gestion électronique des documents) - Documentation/archivage	A l'issu de cet enseignement, l'étudiant sera Capable de : - Créer et gérer une base donnée documentaire - Classer les documents physiques et électroniques	Pédagogie (plus de pratique) - CM, TD, TP, TPE Evaluation - Contrôle continu - Evaluation pratique - Examen final
Assurer la communication interne et externe liée à la certification	Organiser des réunions d'information Rendre public les informations Participer à la mise à jour du site internet Gérer les relations avec l'administration et les OSC			
Participer à la formation continue	Identifier les besoins en formation et les offres de formation Elaborer les TDR des formations Vérifier que les formations ont atteint leurs objectifs			

Les éléments surlignés en jaune ont fait l'objet de discussions en plénière. Les éléments en rouge correspondent à des corrections apportées en plénière. Les éléments en grisé sont ceux pour lesquels il n'y a pas eu de développement en atelier.

Commentaires du PAPESAC:

Le départ, prévu, de nombreux professionnels à partir de l'étape de développement pédagogique (ou identification des compétences dans les programmes de formation) a conduit à une recombinaison en deux groupes (au lieu de trois pour l'analyse professionnelle) qui ont respectivement travaillé sur le profil d'aménagiste forestier et sur celui de responsable certification. Dans les deux cas, le développement pédagogique a été bien conduit, même s'il aurait fallu pour le travail du groupe « responsable certification », mieux opérer une distinction entre les champs de savoir et les savoirs-associés et détailler les aspects de pédagogie et d'évaluation en pourcentage en cohérence avec les résultats d'apprentissage escomptés. Le développement pédagogique réalisé au niveau du groupe aménagiste pourrait constituer le socle d'une analyse d'unités d'enseignement pouvant conduire à l'élaboration d'un cursus complet de Master dédié à l'aménagiste forestier. A ce stade, une confrontation des résultats d'apprentissage identifiés avec les compétences requises apparaissant dans le référentiel issu de l'exercice précédent serait un exercice de validation pertinent.

PRODUITS OBTENUS : DESCRIPTION D'UNITES D'ENSEIGNEMENT ET ELEMENTS DE MAQUETTE

Fiches UE – groupe 1

SCIENCES ET TECHNOLOGIE – GESTION DE L'ENVIRONNEMENT - MASTER PROFESSIONNEL AMENAGISTE FORESTIER			
Unité d'enseignement : FONDAMENTAUX DE LA CERTIFICATION			
Année : 1 Semestre : 2			
Volume horaire global des enseignements (CM, TD, TP, TG) :	CM : 75 TG: 10	TD : 15 TPE : 75	TP : 0 TGE : 165
Objectif général de l'UE :			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Permettre à l'étudiant de se familiariser avec les outils et les procédures de la CF 			
Prérequis :			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Aménagement Forestier</i> ✓ <i>Inventaire Forestier, faunique et multi-ressources</i> ✓ <i>Ecologie générale et Forestière</i> ✓ <i>Sociologie rurale</i> ✓ <i>Génie forestier et exploitation forestière</i> ✓ <i>Informatique</i> 			
Contenus :			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Législation Forestière (dont APV-FLEGT), environnementale et sociale ✓ Notions de base en certification forestière ✓ Etude des référentiels de certification forestière (FSC, OLB, SGS, PAFC/PEFC) ✓ Traçabilité 			
Résultats d'apprentissage :			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ SC de maîtriser les éléments de la réglementation forestière et environnementale en relation avec la CF ✓ SC d'appréhender l'importance et le contexte de la CF ✓ SC de maîtriser les processus des différents systèmes de CF ✓ SC de mettre en place un système de traçabilité efficace 			
Méthodes d'enseignement/d'apprentissage :			
CM, TD, TPE			
Méthodes d'évaluation :			
CC, EF			

SCIENCES ET TECHNOLOGIE – GESTION DE L'ENVIRONNEMENT - MASTER PROFESSIONNEL AMENAGISTE FORESTIER			
Unité d'enseignement : COMPETENCES APPROFONDIES EN CERTIFICATION			
Année : 2 Semestre : 3			
Volume horaire global des enseignements (CM, TD, TP, TG) :	CM : 95 TG: 55	TD : 35 TPE : 80	TP : 10 TGE : 275

<p>Objectif général de l'UE :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fournir les outils nécessaires à l'apprenant pour accompagner et maintenir son entreprise dans la certification
<p>Prérequis :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ UE1 ✓ Communication ✓ Pratiques administratives ✓ Gestion participative ✓ Gestion de l'environnement ✓ Economie Forestière ✓ Foresterie communautaire et communale
<p>Contenus :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Audit de certification (interne et externe) ✓ Ingénierie des projets (GRH, planification, suivi-évaluation, gestion financière) ✓ Politique sociale interne et externe ✓ FHVC ✓ EIE
<p>Résultats d'apprentissage :</p> <p>SC de superviser un audit interne et préparer un audit externe de CF</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ SC de gérer les ressources de l'entreprise (humaines, financières et matérielles), planifier et suivre les activités ✓ SC élaborer et superviser la mise en œuvre de la politique sociale interne et externe de l'entreprise ✓ SC d'identifier les FHVC et suivre leur gestion ✓ SC d'élaborer la politique environnementale de l'entreprise et suivre la mise en œuvre du PGE de l'entreprise
<p>Méthodes d'enseignement/d'apprentissage :</p> <p>CM, TD, TG, TP, TPE</p>
<p>Méthodes d'évaluation :</p> <p>CC, EF</p>

Les éléments surlignés en jaune ont fait l'objet de discussions en plénière. Les éléments en rouge correspondent à des corrections apportées en plénière.

Intégration des UE dans la maquette de la formation d'aménagiste forestier – Groupe 1

		SCIENCES ET TECHNOLOGIE / SCIENCES DE L'ENVIRONNEMENT / MASTER AMENAGISTE FORESTIER									
		Types d'enseignement					Evaluation				
Eléments constitutifs		CM	TD	TP	TG	TPE	TGE	CC	EF	Coefficient	Crédits
UE ...											
UE ...											
UE Compétences fondamentales en certification	Législation forestière, environnementale et sociale	25	5	0	0	30	60	50%	50%	2	7
	Notions de base de la CF	15	5	0	0	10	30	30%	70%	1	
	Etude des référentiels de certification forestière	20	0	0	10	15	45	50%	50%	3	
	Traçabilité	15	5	0	0	10	30	30%	70%	2	
UE compétences approfondies en certification	Audit de certification (interne et externe)	25	10	0	15	20	70	50%	50%	3	11
	Ingénierie des projets (GRH, planification, suivi-évaluation, gestion financière)	20	0	10	10	20	60	50%	50%	2	
	Politique sociale interne et externe	20	10	0	0	15	45	30%	70%	2	
	FHVC	10	5	0	15	10	40	50%	50%	1	
	EIE	20	10	0	15	15	60	50%	50%	2	
UE ...											
UE ...											

Commentaires du PAPESAC :

Le travail mené par le groupe 1 affiche un caractère complet. Toutefois pour les deux unités d'enseignement développées, il semble que le volume horaire prévu, et donc le nombre de crédits associés, soit beaucoup trop important si l'on considère que ces UE doivent s'intégrer dans un cursus de Master. Le rapport entre CM d'une part, et TD/TP/TG de l'autre, ne paraît pas toujours aller dans le sens de la professionnalisation. Dans l'unité d'enseignement « fondamentale », le groupe a réuni les aspects légaux à la certification, soulignant la liaison qui existe entre les deux. Dans l'UE d'approfondissement, il est envisageable de séparer tous les aspects qui concernent l'ingénierie de projet, ceux-ci étant *a priori* vus dans une UE consacrée aux outils du manager/ de l'ingénieur. D'une manière générale, un travail complémentaire d'intégration dans la maquette du master est nécessaire, afin d'identifier et d'éliminer les éventuelles redondances, de valider le positionnement et le contenu de l'UE en fonction des pré-requis identifiés.

Groupe 2 – Intégration des UE dans la maquette de la formation d'aménagiste forestier

SCIENCES ET TECHNOLOGIE / SCIENCES DE L'ENVIRONNEMENT / MASTER AMENAGISTE FORESTIER											
Eléments constitutifs	Types d'enseignement						Evaluation			Crédits	
	CM	TD	TP	TG	TPE	TGE	CC	EF	Coefficient		
UE ...											
UE ...											
UE Compétences fondamentales en certification	Introduction à la certification forestière	25	5	0	0	15	45	40%	60%	2	6
	Législation forestière, environnementale et autres législations applicable au secteur forestier	25	5	0	0	15	45	40%	60%	2	
	Standards et référentiels de certification	30	10	0	0	20	60	40%	60%	2	
							150				
UE compétences approfondies en certification	Rédaction des procédures et réalisation des audits	20	10	20	0	10	60	40%	60%	3	6
	Analyse des aspects socio- économiques et environnementaux de la certification forestière	25	10	10	0	15	60	40%	60%	3	
	Rédaction et présentation du rapport d'audits	15	5	0	0	10	30	40%	60%	2	

Commentaires du PAPESAC :

Le groupe 2 n'a pas pu conduire son travail jusqu'à la description des unités d'enseignement, les membres du groupe ayant passé du temps à s'accorder sur les notions d'unités d'enseignement, d'éléments constitutifs et des différences avec l'ancien système basé sur les modules et les unités de valeur. A l'instar du groupe 1, le travail réalisé pour l'UE fondamentale sur la certification est étroitement lié aux aspects légaux. Remarque analogue pour les deux groupes, les volumes horaires sont trop importants si l'on considère que les UE doivent s'intégrer à un cursus de Master professionnel qui doit évoluer vers beaucoup plus de pratique. L'équilibre entre CM et TD/TP/TG est également à moduler afin de maximiser le caractère professionnalisant des UE. Le dosage des coefficients en fonction de l'importance intrinsèque des cours, et le calcul des crédits en fonction des volumes horaires (TPE compris), ont été bien réalisés.

PRODUITS OBTENUS : COURS MAGISTRAUX PARTICIPATIFS ET ETUDES DE CAS
Groupe 1 - Préparation d'un cours participatif

Processus	Paramètres	Description
ELABORATION	THEME	ASPECTS SOCIO-ECONOMIQUES DE LA CERTIFICATION FORESTIERE
	FINALITE	A la fin du cours l'étudiant devrait s'approprier les aspects socio-économiques du processus de certification forestière
	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	Il devra être capable de : <ul style="list-style-type: none"> - connaître le rôle des populations locales pour intégrer leurs besoins dans le processus de certifications forestière; - expliquer l'importance du volet social externe de la certification forestière
	CONDITIONS GENERALES	Durée du cours : 3 heures Nombre d'étudiants : 30 Moyen matériel : vidéo-projecteur
	INFORMATIONS	Cours : <ul style="list-style-type: none"> - introduction ; - processus de certification et acteurs ; - rôles et besoins des populations locales ; - prise en compte des populations locales (social externe) - importance de l'étude socio-économique Support utilisé : papier, tableau
	ACTIVITES	Pendant : échanges entre enseignants-étudiants (questions, contributions) Avant : consultation Internet Après : recherche bibliographique, contact avec les professionnels, recherche internet
INTERVENTION	DEROULE	30 minutes d'exposé ponctué de 10 minutes d'échanges, jusqu'à la fin du temps
	PRODUCTIONS	Ils doivent produire un document de synthèse individuel (Utilisable en TD)
	MOTIVATION	Test prévu sur cette partie du cours Maîtrise des aspects ouvrant sur le monde de l'emploi
	INTERACTIONS	Questions orales et échanges étudiants-enseignant
APPROPRIATION	EVALUATION	le document de synthèse sert à l'évaluation diagnostique

Les éléments en rouge correspondent à des corrections apportées en plénière.

Commentaires PAPESAC :

Chacun des paramètres du modèle proposé a été correctement défini. Ce travail préparatoire au cours vise à mieux cerner les trois processus pédagogiques que l'enseignant doit systématiquement maîtriser : l'élaboration, l'intervention et l'appropriation par les étudiants. Le dosage de gestion participative d'une activité souvent trop expositive, laissant l'apprenant trop passif, a été bien réalisé. La cadence des 30mn d'exposé + 10 minutes de participation reste bien sûr à tester par les participants qui la proposent.

Groupe 2 - Préparation d'une étude de cas de groupe, pédagogie active

Processus	Paramètres	Description
ELABORATION	THEME	Actions correctives à l'issu d'un audit externe de certification

	FINALITE	SC de traduire en actions les recommandations d'un audit externe de certification
	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES	<ul style="list-style-type: none"> - Développer l'esprit de travail en groupe et de collaboration - Développer les capacités d'analyse et d'interprétation de l'apprenant - Développer les capacités de l'apprenant à la résolution des problèmes liés à la certification
	CONDITIONS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> • Format d'activité <ul style="list-style-type: none"> - Durée : 8 heures - Constitution des groupes : 6 étudiants/Groupe – effectif total 18 • Matériels de travail <ul style="list-style-type: none"> - Ordinateur - Connexion Internet - Vidéo-Projecteur - Bibliothèque - Tableau Flip-Chart et marqueurs
	INFORMATIONS	Note de synthèse du rapport d'audit Trame de travail
	ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"> - Répartition des tâches dans le groupe - Exploitation du Rapport d'audit et autres documents - Entretien avec les personnes-ressources - Rédaction d'un rapport du groupe - Restitution en salle
INTERVENTION	DEROULE	Temps de travail : 8 heures <ul style="list-style-type: none"> - Début de l'activité : 7H30 - Fin travaux de groupe : 15H30 - Restitution : 15H30 (15 min Présentation, 15 min question-réponses pour chaque groupe)
	PRODUCTIONS	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport assorti d'un plan d'action comprenant le contexte, les objectifs, l'identification des problèmes, les activités correctives, le calendrier de mise en œuvre, les responsabilités opérationnelles et les coûts si possible
	MOTIVATION	<ul style="list-style-type: none"> - 50% des CC - Compétences à développer les plans d'actions correctives (essentielles en entreprise forestière)
	INTERACTIONS	<ul style="list-style-type: none"> - Mise au point avec l'enseignant (organisation du groupe avec un chef de groupe, un secrétaire, etc.) - Echanges à mi-parcours avec l'enseignant - Restitution-débats
APPROPRIATION	EVALUATION	<ul style="list-style-type: none"> - Auto-évaluation à mi-parcours (qualitative, grille multi-critères) - Evaluation du rapport (fond et forme) : 50% - Evaluation de la restitution : 50%

Les éléments en rouge correspondent à des corrections apportées en plénière.

Commentaires PAPESAC :

Les différents paramètres du modèle proposé ont été soigneusement renseignés, ce qui rend cette trame particulièrement opératoire. Les discussions en plénière ont conduit à souligner le caractère volumineux du travail demandé au groupe d'étudiants pour cette étude de cas d'une journée. Il a été proposé de séparer les groupes sur différents principes du référentiel plutôt que de les faire travailler sur la globalité. L'authenticité du thème de l'étude par rapport à une activité professionnelle réelle contribue à motiver davantage les étudiants et à obtenir une productivité maximale du groupe.

Participants à l'atelier ecoforaf-papesac

Nom	Prénom	Type institution	Institution	Fonctions	Téléphone	Courriel
TEMGOUA	Lucie	Formation	FASA – DEPFOR	Enseignante-chercheuse	73 30 06 27	Itemgoua@yahoo.fr
MEYABEME	Alvine	Formation	FASA – DEPFOR	Enseignante-chercheuse	79 28 96 94	meyabemealvine@yahoo.fr
BOBO	Kadiri Serge	Formation	FASA – CRESA	Enseignant-chercheur	75 08 56 63	bobokadiris@yahoo.com
BIGOMBE LOGO	Patrice	Formation	FASA – CRESA	Enseignant associé	77 75 83 10	patricebigombe@hotmail.com
FOUDA MOULENDE	Thérèse	Formation	FASA - CRESA	Coordinatrice	99 64 43 04	terezmoulendefouda@yahoo.fr
SEKA	Julien	Formation	ENEF Mbalmayo	Enseignant-chercheur	94 42 08 18	sekajulien@yahoo.fr
SADEU BOGNE	Cyrille	Formation	ENEF Mbalmayo	Enseignant-chercheur	99 78 55 43	cbognesadeu@yahoo.fr
BABALE	Michel	Formation	EFG Garoua	Enseignant-chercheur	99 56 56 09	mbabale@yahoo.fr
PIAL	Annie Claude	Formation	UYdé 1 - FS	Enseignante-chercheuse	77 08 76 54	annieclaude_pial@hotmail.com
AMOUGOU	Achille	Formation	UYdé 1	Enseignant-chercheur	75 28 51 77	yvesndiachille@yahoo.fr
DIBONG	Siegfried	Formation	UDla	Enseignant-chercheur	96 24 33 92	didierdibong@yahoo.fr
MOKAKE	Seraphine	Formation	UDla	Assistant Lecturer	77 62 30 69	ebenemokake@yahoo.co.uk
MAPONGMETSEM	Pierre	Formation	UNga - FS	Enseignant-chercheur	76 59 79 64	piermapong@yahoo.fr
HAKIZUMWAMI	ELIE	PTF	FSC	Directeur régional Afrique	77 53 52 14	e.hakizumwami@fsc.org
DELION	Sébastien	PTF	WIJMA	Directeur Forêt Aménagiste	33 43 07 11	s.delion@wijma-cm.com
SIMO	Camille	PTF	WIJMA	Responsable certification	79 53 83 41	c.simo@wijma-cm.com
TCHIKANGWA	Bertin	PTF	TRC	Directeur Certification	99 50 36 19	b.tchikangwa@trcbois.com
BRACKE	Charles	PTF	ROUGIER	Responsable Gestion Durable	79 52 49 01	bracke@groupe-rougier.com
LESCUYER	Guillaume	PTF	CIFOR	Chercheur Forêts et société	96 71 05 12	lescuyer@cirad.fr
MARTINET	Marianne	PTF	TFT - CES	Project officer	94 97 96 24	m.martinet@tft-forests.org
SAMBO	Ibrahim S.	PTF	RIFFEAC	Coordonnateur	79 50 75 44	Si_sambo@yahoo.fr
LORENT	Romain	PTF	GFA-Group – COMIFAC/KFW	Coordonnateur programme « Promotion de l'exploitation certifiée des forêts »	70 66 85 16	Romain.lorent@gfa-group.de
BELIGNE	Vincent	PTF	CIRAD	Conseiller technique MINFOF et MINEPDED	96 44 25 94	Vincent.beligne@cirad.fr
AWE	Central	PTF	MINFOF	Cadre en charge de la Certification	99 58 53 03	awecentral@yahoo.fr
TAKANG	Julie AYAMBA	PTF	MINFOF	Cadre à la Cellule enseignement	77 94 11 63	takangayamba@gmail.com
ZONGANG	Armand	PTF	MINFOF	Cadre d'appui à la direction des forêts	76 59 79 64	zongangarmand@yahoo.fr
TCHEBAYOU	Sébastien	PTF	FODER	Coordonnateur FODER	75 60 44 45	setchebayou@yahoo.fr
LONGLA	David	PTF	CARFAD	Chargé de projet	22 31 08 92	longla3000@yahoo.fr
NJANDA	Nelly	PTF	CERAD	Coordinatrice des programmes	74 39 63 45	ndjanda_nelly@yahoo.fr
LEBLANC	Marine	PTF	ATIBT-ECOFORAF	Chargée de projet	+331 43 42 31 41	marine.leblanc@atibt.com

POLE D'APPUI A LA PROFESSIONNALISATION DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR EN AFRIQUE CENTRALE

VIGNACQ	Lionel	PTF	SCAC	Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle	22 22 79 00	lionel.vignacq@diplomatie.gouv.fr
NZIETCHUENG	Rosine	Animateur	PAPESAC	Coordinatrice	98 35 25 74	Rosine.nzietchueng@papesac.org
HALAS	Georges	Animateur	PAPESAC	CT professionnalisation des enseignants-chercheurs	94 40 48 25	Georges.halas@papesac.org
THOUARD	Jean-Philippe	Animateur	PAPESAC	CT ingénierie de projet et qualité	99 61 14 50	Jean-philippe.thouard@papesac.org
ANNO	Flavien	Animateur	PAPESAC	CT ingénierie de la formation	99 27 85 12	Flavien.anno@papesac.org

Evaluation de l'atelier par les participants

Public évaluateur : enseignants-chercheurs. Nombre de fiches remplies : 12

Légende de l'échelle de satisfaction : 1 : pas du tout - 2 : partiellement - 3 : en grande partie - 4 : tout à fait

1 ORGANISATION - LOGISTIQUE DE L'ATELIER

	1	2	3	4
■ L'accueil en séminaire était convivial			2	10
■ Le programme de l'atelier a été respecté			1	11
■ Les horaires étaient à votre convenance			5	7
■ Le nombre de participants était adapté à l'action		1	4	7

Commentaires : La proportion des représentants des institutions de formation et des milieux professionnels était efficace / Merci PAPESAC / Le nombre de participants par institution aurait dû être plus élevé / Toutes les parties prenantes n'étaient pas représentées / La qualité de l'accueil et la convivialité n'ont permis de bien appréhender tout ce qui s'est dit et fait pendant l'atelier, sans aucun ennui

2 CONTENU ET QUALITE DE L'ATELIER

	1	2	3	4
Déroulement				
■ Le programme de l'action était bien structuré			2	10
■ Le niveau des participants était homogène sur le thème de la certification	1	4	5	2
■ La durée du séminaire était adaptée		1	3	8

Commentaires : la certification n'était pas maîtrisée de tous de la même manière / le volume de travail réalisé a été bien géré mais le résultat n'est pas abouti / l'assimilation des concepts aurait nécessité plus de temps en atelier / l'intervention des professionnels aura permis de donner de bonnes bases aux enseignants pour la suite de l'atelier

Animateurs

■ La qualité de l'animation était satisfaisante			1	11
■ Les experts étaient compétents dans le domaine couvert par l'action			3	9
■ Les exposés étaient clairs et pertinents			4	8
■ Les techniques d'animation du séminaire étaient adaptées aux objectifs			6	6
■ Les documents fournis étaient utiles			3	9
■ Les experts étaient à l'écoute des participants			1	11

Commentaires : En plus des groupes de discussion avec restitution il était possible d'utiliser d'autres techniques d'animation pédagogique / Un peu plus de cadrage dans l'orientation du travail en atelier aurait été utile / Merci aux animateurs du PAPESAC / les présentations étaient faciles à comprendre et bien illustrées / Le bilinguisme n'a pas été respecté au Cameroun, pays bilingue / Pratiquer l'APC

3 OPPORTUNITE ET RESULTATS DE L'ATELIER

Quelles étaient vos attentes / besoins au début de l'action ?

Avoir des outils méthodologiques pour transmettre mes enseignements en relation avec la demande des milieux socioprofessionnels / J'attendais une démarche pouvant aller jusqu'à la construction d'une maquette complète mais le temps a manqué / Rencontrer les acteurs des milieux socioprofessionnels / Identifier les compétences de la

certification forestière / Acquérir les connaissances permettant d'améliorer les programmes liés à la certification / Pouvoir réaliser une maquette de formation avec l'APC / Me rendre compte du gap entre les enseignants et les professionnels / Des études de cas professionnels / Améliorer la compréhension mutuelle entre les enseignants et les professionnels

	1	2	3	4
■ L'action a-t-elle permis de répondre à vos attentes ?			4	8
■ Aviez-vous les prérequis pour suivre cet atelier			6	6
■ Avez-vous participé à cet atelier dans le cadre d'actions concrètes à mener et d'objectifs professionnels à atteindre ?			2	10
■ Cette action vous a-t-elle donné des méthodes et outils pratiques applicables directement dans votre travail ?			2	10
■ Cette action vous a-t-elle apporté un enrichissement personnel ?				12

4 ATTEINTE DES OBJECTIFS

	1	2	3	4
■ Les compétences des enseignants-chercheurs sur l'APC ont été renforcées			7	5
■ Les relations entre les milieux socioprofessionnels et les institutions supérieures de formation sur le thème de la certification ont été renforcées		3	5	4
■ La coordination et les synergies avec les autres acteurs appuyant la formation forestière et environnementale en Afrique centrale ont été facilitées grâce à cette rencontre		5	4	3

Quelles connaissances ou compétences supplémentaires avez-vous acquises en dehors de ces objectifs ?

Les relations avec les autres participants et les méthodes pédagogiques en plus des connaissances sur la certification / Démarche de construction des enseignements et les méthodes d'évaluation / Grandes différences entre le système d'enseignement classique et le LMD / Les attentes du LMD / J'ai renforcé ma connaissance de l'APC et découvert les aspects techniques de la pédagogie proposée par le PAPESAC / Importance de l'évaluation qualitative des étudiants / Avons pris connaissances de structures telles le CES, TFT, ATIBT / Meilleure compréhension des concepts de la certification / Contacts avec les collègues d'autres institutions et les professionnels / Motiver les étudiants par des cours participatifs / Les méthodes d'évaluation des étudiants / Je pourrai mieux orienter mes méthodes d'enseignement grâce aux professionnels et experts du séminaire /

5 SYNTHÈSE

Donnez une note globale à cet atelier (en entourant le chiffre) :

Insuffisant	A améliorer	Bien	Très satisfaisant
		6	6

Quels sont, selon vous, les points positifs et les points à améliorer de cette action ?

Points forts	Points faibles
<i>Rencontre des enseignants et des professionnels / Effectif réduit de participants / Bons exposés / Bonne maîtrise des sujets traités par les intervenants / Bonne méthode de travail / Organisation satisfaisante / Bon cadre de</i>	<i>Une journée et demie avec les professionnels seulement / Pas de décideurs présents / Peu d'échanges entre professionnels et enseignants / Résultats inaboutis / Manque de précision des consignes pour les travaux en</i>

<i>travail / Bonne identification des compétences requises par le professionnels sur la certification / Travail bien structuré dès le départ / Bonne documentation / Respect du programme / Opportunité de réfléchir sur les pratiques pédagogiques / Bons échanges lors des restitutions / La constitution des UE à partir de la professionnalisation était remarquable</i>	<i>ateliers / Per diem insuffisant / Pause du midi un peu courte / Trop de pauses café / Blocages dans certains ateliers / Rendre les ateliers bilingues</i>
--	--

Vos propositions d'amélioration :

Convier les décideurs / Aller dans les institutions pour sensibiliser plus d'enseignants / Mieux informer les participants des Tdr de départ / Appuyer une restitution officielle au niveau des institutions de formation / Convertir l'argent des pauses café en per diem / Livrets à remettre aux participants avant le séminaire / Donner des références bibliographiques pour continuer à s'améliorer personnellement / Prendre plus en compte les institutions qui vont dans le sens de la certification, avec plus de représentants au séminaire / Organiser d'autres ateliers sur d'autres thématiques / Pensez à donner des séminaires en anglais pour les collègues des institutions anglophones.

Annexes

Archive du CD complet fourni aux participants

Livret du participant

Rapport financier

Photos de l'atelier