



WWF *for a living planet*

DESCRIPTION DE POSTE

Titre du Poste : Directeur WWF du Parc National Ntokou Pikounda (PNNP) (chef de site)

Supervisé par: Conseiller en Conservation pour le Congo

Supervise : Equipe technique et administrative du Parc National Ntokou Pikounda

Localisation : Le poste sera basé dans le Parc National de Ntokou Pikounda

Déplacement hors Parc en fonction des besoins du Projet

Date : Date d'entrée en fonction prévue avril 2018

I. Contexte

En novembre 2017, le WWF a signé un accord de partenariat définissant les modalités de cogestion du Parc National de Ntokou Pikounda avec le Gouvernement du Congo concernant la mise en place de mécanismes de cogestion, de gouvernance et de financement du Parc National de Ntokou-Pikounda à cheval sur les Départements de la Cuvette et de la Sangha.

Dans cet accord, le WWF s'engage, dans le cadre des sources de financement disponibles, à mettre en œuvre un programme de conservation qui vise, entre autres, les reconnaissances biologiques et socio-économiques du Parc, la définition d'un zonage approprié pour le Parc et sa périphérie en concertation avec les parties prenantes, des activités de gestion et développement communautaire au profit des populations locales selon les politiques sociales du WWF, l'élaboration et la mise en œuvre du plan de gestion du Parc, la préparation du plan d'affaires, la conservation et la gestion concertée du Parc avec les services habilités du Congo y inclus l'appui à la lutte anti-braconnage avec un focus particulier sur la conservation des grands singes, des éléphants, et des autres espèces phares.

Le WWF promet entre autre de fournir un Directeur du Parc.

II. Fonctions principales:

Le Directeur du PNNP aura une expertise large dans la gestion des aires protégées. Il assurera la mise en œuvre directe du plan de travail annuel. Ce Gestionnaire assurera les synergies entre les différents acteurs et financements au sein du PNNP. Il travaillera en étroite collaboration avec les partenaires dans et hors du parc pour obtenir des résultats de conservation optimaux. Il fonctionnera en tant que Chef de Site (Gestionnaire du PNNP) et coordonnera la mise en œuvre de toutes les activités dans le PNNP avec l'ensemble de l'équipe du WWF et de l'ACFAP.

Le poste supervise le personnel du WWF et de l'ACFAP travaillant dans les domaines de l'application de la loi, de la recherche, du tourisme, de la surveillance, des infrastructures, de la logistique et des activités en périphérie (développement communautaire) et collabore avec les partenaires pour réaliser les objectifs du parc. Il dirigera l'unité de gestion du parc appelée « La Coordination » ensemble avec le Directeur -adjoint (ACFAP) et agira en tant que Secrétaire pour le Comité de gestion du Parc.

III. Principales tâches et responsabilités

Fournit un leadership stratégique :

Pour atteindre les résultats de conservation, y compris la vision du parc; partenariat pour la gestion des aires protégées (élaboration, mise en œuvre et gestion adaptative du plan de gestion); application de la loi par les écogardes de l'ACFAP, gestion communautaire des ressources naturelles; renforcement institutionnel et formation; politiques et législation; et suivi du projet.

Supervision et coordination du parc:

En étroite collaboration avec le Directeur Adjoint du Parc, Planifie, dirige et supervise les activités du parc conformément au plan de travail annuel, aux budgets et aux ententes contractuelles. Développer des plans de travail et des budgets. Coordonner avec les partenaires gouvernementaux et non gouvernementaux et les autres intervenants du parc afin d'élaborer une vision commune sur le parc tout en appuyant les synergies avec la gestion du paysage. Supervise la planification des programmes pour renforcer les progrès vers les objectifs (par exemple, renforcer la gestion du parc, les activités de lutte contre le braconnage

Gestion des ressources humaines et financières :

En étroite collaboration avec le Directeur Adjoint du Parc, et avec le soutien direct de l'assistant logistique et financier et sous la supervision directe du Conseiller en Conservation du WWF pour le Congo, le directeur assurera la supervision technique des employés de PNNP (WWF+ACFAP) ainsi que sa gestion financière. Il aura particulièrement la responsabilité d'assurer la gestion financière selon les procédures établies des partenaires financiers et du WWF, la justification des dépenses, la révision des rapports financiers, la planification des budgets etc. Le Directeur s'assurera donc que les budgets soient approuvés et les dépenses justifiées selon les procédures définies par les différents partenaires.

Renforcement des partenariats :

Le Gestionnaire devra construire et maintenir un partenariat stratégique avec l'ACFAP et les autres partenaires afin de mettre en place une structure de cogestion permanente pour une amélioration importante de la gestion du PNNP. Cela consiste notamment à élaborer et appliquer l'accord de partenariat avec PNNP mais aussi avec les autres partenaires; appuyer le renforcement des capacités de l'unité de Coordination PNNP ; appuyer à la résolution des conflits, etc. Il devra aussi appuyer la concertation avec les acteurs du paysage.

IV. Profil

Qualifications et compétences requises

- Diplôme technique supérieur dans un domaine approprié (conservation / environnement / gestion des ressources naturelles ou du parc, écologie forestière / terrestre).
- Au moins 5 ans d'expérience dans des organisations de conservation ou de développement, de préférence dans un biome similaire.
- Une expérience de gestion de projet de terrain en Afrique Centrale est fortement souhaitée.
- Solide connaissance pratique de la gestion à grande échelle d'un Parc.
- Compréhension de l'écologie des forêts et de la faune et des principes de gestion des ressources naturelles est importante.

- Bonne connaissances dans la gestion communautaire des ressources naturelles et des problèmes de subsistance en milieu rural, le bio-monitoring dans les milieux forestiers et les procédures d'application de la loi.
- Bonne compréhension en gestion administrative et financière et excellentes compétences organisationnelles.
- Excellentes compétences en gestion des personnes et dans la négociation et résolution de conflits.
- Excellentes compétences en communication orale et écrite en français.
- Expérience de travail avec des représentants du gouvernement et des donateurs.
- Capacité de vivre et de travailler dans des conditions éloignées et difficiles.
- Aptitude à vivre dans un contexte multiculturel et à accepter les valeurs locales.
- L'adhésion aux valeurs du WWF, qui sont: bien informées, optimistes, déterminées et engageantes.

V. Relation de travail

Interne : Travaille en étroite collaboration avec le Conseiller en Conservation pour le Congo (line manager) et le Coordinateur WWF TRIDOM. Assure la supervision technique des employés de PNNP (WWF+ACFAP).

Externe : Collabore avec les principaux partenaires de la mise en œuvre : Agence Congolaise pour la faune et les aires protégées et le Ministère de l'Economie Forestière. Collabore étroitement avec le Directeur Adjoint du Parc (Coordination). Collabore avec l'ensemble des acteurs ayant des projets dans la périphérie du Parc.

VI. Comment postuler?

Les candidats intéressés, qui remplissent les conditions ci-dessus, sont invités à envoyer:

- Une lettre de motivation
- Un CV détaillé avec 3 références

Toutes les demandes doivent être envoyées à [**csepulcre@wwf.panda.org**](mailto:csepulcre@wwf.panda.org) et [**pdewachter@wwf.panda.org**](mailto:pdewachter@wwf.panda.org) avec copie à [**emassima@wwf.panda.org**](mailto:emassima@wwf.panda.org)

L'objet du mail devra être : Poste Directeur WWF PNNP

Date limite d'inscription: 16 mars 2018