



Commission des Forêts d'Afrique Centrale

*Une dimension régionale pour la conservation
et la gestion durable des écosystèmes forestiers*

Appel à candidatures pour le recrutement d'un (e) Expert (e) en Gouvernance Forestière au Secrétariat Exécutif de la COMIFAC

Pour les besoins de ses services, le Secrétariat Exécutif de la COMIFAC recrute un(e) expert(e) sous régional en charge de la Gouvernance Forestière.

1. Tâches de l'expert (e)

Sous la coordination du Secrétaire Exécutif Adjoint, l'expert (e) aura pour tâches de :

a) GTGF

- Accompagner le SEC et ses partenaires clés dans la relecture et la mise en œuvre de la feuille de route et du plan d'action du GTGF ;
- Accompagner les comités d'experts dans l'élaboration et la mise en œuvre de leurs plans d'actions respectifs ;
- Assurer le suivi et l'évaluation du groupe de travail dans son fonctionnement et la mise en œuvre de la feuille de route élaborée ;
- Contribuer à l'organisation et facilitation des rencontres du groupe de travail ;
- Assurer une communication régulière et une visibilité du groupe de travail et de ses résultats dans la sous-région ;
- Etudier et proposer des mesures qui permettent d'assurer la pérennité du groupe de travail ;
- Appuyer le secrétariat exécutif de la COMIFAC dans le cadre des rencontres internationales en lien avec la gouvernance forestière pour la gestion durable des forêts ;
- Assurer toutes autres tâches confiées par la hiérarchie.

b) Comités d'experts

- Appuyer l'organisation et assurer la facilitation des réunions des comités d'experts, et contribuer à l'actualisation de leurs feuilles de route ;
- Assurer le suivi et l'évaluation du fonctionnement des comités d'experts et de la mise en œuvre de leurs feuilles de route respectives ;
- Contribuer à la pérennité du groupe de travail à travers une appropriation des thématiques développées dans les comités d'experts.

2. Produits attendus

- Feuilles de route et Plan d'actions révisé du groupe de travail gouvernance forestière (GTGF) et ses comités d'experts ;
- Rapports de toutes les réunions du GTGF et de ses comités d'experts ;

- Documents techniques avec des recommandations et résultats sur les problèmes identifiés et traités par les groupes ;
- Outils de visibilité et communication (exposés, dépliant, etc.) sur le GTGF ;
- Rapports d'étape trimestriels.

3. Profils de l'expert (e)

L'expert(e) devra avoir le profil ci-après :

- Etre titulaire au moins d'un BAC+5 dans le domaine de la foresterie, ou dans un domaine similaire ;
- Avoir une expérience d'au moins 10 ans sur les enjeux mondiaux et les problématiques de gouvernance forestière en Afrique Centrale;
- Avoir une expérience avérée dans la facilitation des processus de gouvernance forestière dans la sous région ;
- Avoir une connaissance approfondie de la COMIFAC et de l'environnement institutionnel sous régional ;
- Avoir une bonne maîtrise des développements actuels concernant la gouvernance forestières dans la sous-région;
- Avoir une bonne maitrise de l'outil informatique et de l'utilisation de l'internet;
- Parler couramment français, l'anglais étant un atout supplémentaire.

4. Profil de l'expert (e)

La durée du contrat pour l'expert (e) en gouvernance forestière sera de 12 mois (1 an) à compter de janvier 2016, avec une possibilité de renouvellement, selon la disponibilité des fonds.

5. Candidatures

Les dossiers de candidatures devront être constitués d'un CV et d'une lettre de motivation adressés à M. le Secrétaire Exécutif de la COMIFAC, BP. 20818 Yaoundé-Cameroun. Ces dossiers devront être déposés au Secrétariat Exécutif de la COMIFAC sis au quartier Bastos-Yaoundé ou transmis par l'adresse électronique comifac@comifac.org au plus tard le 04 janvier 2016 à 13 heures.