

Join CIFOR and make a difference!



Un Spécialiste en communication (Ref. 1721)
Forest Management and Restoration Research Team
Work Location: Kisangani, Democratic Republic of the Congo

Le Centre pour la recherche forestière internationale (CIFOR) envisage un monde plus équitable où la forêt et les paysages améliorent l'environnement et le bien-être de tous. Le CIFOR est une institution scientifique à but non lucratif qui mène des recherches sur les défis les plus urgents de la gestion des forêts et des paysages dans le monde. En utilisant une approche globale et multidisciplinaire, nous visons à améliorer le bien-être humain, à protéger l'environnement et à accroître l'équité. Pour ce faire, nous menons des recherches novatrices, développons les capacités des partenaires et engageons activement le dialogue avec toutes les parties prenantes pour éclairer les politiques et les pratiques qui touchent les forêts et les gens. Le CIFOR est un centre de recherche du CGIAR et dirige le programme de recherche du CGIAR sur les forêts, les arbres et l'agroforesterie (FTA). Notre siège se trouve à Bogor, en Indonésie, avec des bureaux à Nairobi, au Kenya, à Yaoundé, au Cameroun et à Lima, au Pérou.

Le CIFOR recherche
Un Spécialiste en communication

Préambule

La/Le Spécialiste en communication aura en charge la gestion des relations média du CIFOR, qui intègrent le site internet, les relations publiques et l'engagement, ainsi que les réseaux sociaux et numériques. Il adoptera et développera une approche sophistiquée, à la fois innovante et stratégique, articulée autour des médias sociaux et des communications scientifiques de terrain.

Cette mission s'adresse à un/e spécialiste des nouveaux canaux de communication ayant un intérêt marqué pour les réseaux sociaux et médias traditionnels, qu'elle/il saura exploiter au mieux. Elle/Il saura instaurer une dynamique dans la mise en place de réseaux forts et efficaces, cultiver son goût pour l'expérimentation et faire preuve de créativité.

Résumé des responsabilités

Sous la supervision directe du Responsable d'équipe COE, le Spécialiste en communication aura comme tâches :

1. Assurer la mise en œuvre des plans de communication du projet, gérer les modifications en concertation avec le responsable du projet, le responsable de l'équipe COE, ainsi qu'avec le coordinateur global des projets de communication.
2. Développer, dans le cadre du projet, des supports de communication appropriés dans différents formats, tels que :
 - Rédaction de récits, communiqués de presse, bulletins électroniques et autres contenus à destination du site internet, des médias et l'impression de documents;

- Production de contenus/d'outils de gestion des connaissances autour de l'impact du projet;
 - Production de supports de communication adaptés aux publics cibles et décideurs politiques;
 - Création et gestion de supports de communication visant à impliquer les communautés et les personnes influentes au niveau local;
 - Collaboration avec de multiples acteurs, cartographie du public et des décideurs, compilation des messages clés;
 - Gestion du contenu internet et production de condensés multimédia pour internet et les médias;
 - Coordination d'émissions de radio;
 - Conceptualisation et développement de différents supports promotionnels, tels que la mise en avant des réussites, des vidéos et photographies, articles promotionnels, prospectus, etc. avec l'appui du service Éditorial et Multimédia du CIFOR.
3. Alimenter les médias et les médias sociaux de manière à diffuser largement des informations sur le projet de recherche ;
 4. Organiser des ateliers de formation aux médias et venir en soutien à d'autres événements et/ou ateliers de communication ;
 5. Veiller à maintenir un site internet dynamique avec un flux d'information constant ;
 6. Fournir des informations sur les activités, leurs résultats et leur efficacité ;
 7. Élaborer une liste de contacts pour la diffusion d'information ;
 8. Évaluer l'efficacité des activités de communication et proposer de meilleures approches.

Qualifications et expériences requises

- Éducation, expérience, compétences techniques et qualifications
- Diplôme en communication Bac+5 ou dans une discipline connexe
- Expérience professionnelle de 5 ans minimum dans les relations médias et/ou en communication
- Expérience dans la planification, l'application et l'évaluation de programmes de communication
- Expérience dans la gestion/la conception de sites internet
- Aptitudes avérées en rédaction et révision en français et en anglais sont essentielles
- Une expérience professionnelle auprès d'un centre de recherches ou dans le domaine du développement est un atout
- Expérience de gestion des relations avec de multiples acteurs et partenaires
- Expérience dans la production de contenus
- Bonne connaissance des réseaux de communication en RDC
- Aisance à travailler dans un environnement en évolution rapide et contraint par des délais
- Une expérience internationale auprès d'ONG ou d'organisations similaires est un atout
- L'aisance dans l'utilisation de logiciels photographiques et de conception graphique (de manière à créer nos propres documents pour les médias sociaux) est un atout

Qualités personnelles et compétences

- Faire preuve de ressources, être capable de prendre des initiatives, savoir travailler autant de manière indépendante qu'au sein d'une équipe.
- Avoir une approche de service client fortement ancrée
- Développer une approche créative dans l'élaboration de produits de communication et la résolution des problèmes

- Posséder des aptitudes de communication et des qualités relationnelles excellentes, la capacité de collaborer efficacement et positivement dans un milieu multiculturel et multidisciplinaire
- Présenter des aptitudes personnelles avérées d'organisation, planification, hiérarchisation des priorités et de gestion de tâches simultanées
- Être capable de travailler efficacement sous pression
- Avoir une approche de service client fortement ancrée
- Être plein de ressources, adaptable et autonome

Durée et conditions

- Il s'agit d'un poste de personnel recruté sur le plan national (NRS) ;
- Le CIFOR offre une rémunération compétitive en dollars américains en fonction des compétences et de l'expérience ;
- La nomination sera pour une période de deux ans, y compris une période de probation de six mois, avec possibilité de prolongation en fonction du rendement, de la pertinence continue du poste et des ressources disponibles ;
- Le lieu de travail sera au bureau du projet CIFOR à Kisangani, République démocratique du Congo.

Processus d'application

- La date limite d'application pour ce poste est le 31 juillet 2017.
- Nous accuserons la réception de toutes les applications, mais vous contacterons seulement les candidats présélectionnés.

Pour appliquer, prière visiter notre site :

<http://www.cifor.org/careers>
iitadrc-recrutement@iitadrc.org

Pour en savoir plus sur CIFOR, prière visiter notre site web :

<http://www.cifor.org>

Les candidatures féminines sont encouragées.

Join CIFOR and make a difference!



Communication Specialist (Ref. 1721)
Forest Management and Restoration Research Team
Work Location: Kisangani, Democratic Republic of the Congo

The Center for International Forestry Research (CIFOR) envisions a more equitable world where forestry and landscapes enhance the environment and well-being for all. CIFOR is a non-profit, scientific institution that conducts research on the most pressing challenges of forest and landscape management around the world. Using a global, multidisciplinary approach, we aim to improve human well-being, protect the environment, and increase equity. To do so, we conduct innovative research, develop partners' capacity, and actively engage in dialogue with all stakeholders to inform policies and practices that affect forests and people. CIFOR is a CGIAR Research Center, and leads the CGIAR Research Program on Forests, Trees and Agroforestry (FTA). Our headquarters are in Bogor, Indonesia, with offices in Nairobi, Kenya, Yaoundé, Cameroon, and Lima, Peru.

CIFOR is looking for
Communication Specialist

Overview

The Communications specialist will take the lead in managing CIFOR's media relations, website, outreach and engagement and digital and social networks by adopting and championing a sophisticated, innovative and strategic approach to social media and original science communications.

This consultancy will suit an emerging communications specialist with a genuine interest in finding ways to get the most out of traditional and social media and networks, a drive for building strong and effective networks, and a taste for experiment and creativity.

Summary of responsibilities

Under the supervision of the Team Leader COE, Communication Specialist will focus on the following main areas of work:

1. Take the lead in implementing the communications plan for the project, with modifications in consultation with the project leader and the Team Leader, COE and Global Project Communications Coordinator
2. Develop appropriate communications materials in multiple formats for the project, such as:
 - Write stories, news releases, e-newsletters and other content for the web, printed material and the media.
 - Produce content pieces/ knowledge management tools on impact of the project

- Produce relevant communications content for key audience and policy makers
 - Create and manage communications materials to engage communities and local influencers
 - Work with multiple stakeholders and map audience and decision makers and compile the key messages
 - Manage web content and produce multimedia packages for the web and media.
 - Coordinate the production of radio programs
 - Conceptualize and develop various promotional materials, such as documenting success stories, video and photos, merchandise, flyers, etc., supported by CIFOR's Editorial and Multimedia Services Unit
3. Liaise with media and social media to disseminate information on the project's research.
 4. Take the lead in organizing media training workshops and supporting other communications-related events and/or workshops
 5. Ensure the website is kept dynamic with a steady flow of content
 6. Report on activities and outputs and their effectiveness.
 7. Build a contact list for dissemination of information
 8. Evaluate the effectiveness of communication activities and recommend better approaches.

Requirements

Education, experience, technical skills and competencies

- Degree in communications or related discipline
- At least 5 years of professional work experience in media relations and/or communications
- Experience in planning, implementing and evaluating communications programs
- Experience in website management/ design
- Demonstrated skill in writing and editing in French
- Experience in working for a research facility or within the development sector is an advantage
- Experience of managing multiple stakeholders and partners
- Experience in content production an advantage
- Good knowledge of DRC communication networks
- Fluency in French and English
- Ability to excel in a fast-paced, deadline-oriented environment
- International experience with NGO or comparable organization an advantage
- Skills with photographic and graphic design software (to be able to make own social media materials) an advantage

Personal attributes and competencies

- Resourceful, able to take initiative and work independently, as well as a part of a team.
 - Strong client service approach
 - Creative approach to making communications products and problem solving
 - Excellent interpersonal and communication skills, with the ability to effectively and positively interact with people in a multicultural and multidisciplinary environment
 - Demonstrated ability in personal organization, planning, priority setting and managing multiple tasks
 - Proven ability to work well under pressure
-
- Strong client service approach
 - Resourceful, adaptable and self-directed

Terms and Conditions

- This is a Nationally Recruited Staff (NRS) position;
- CIFOR offers competitive remuneration in US Dollars commensurate with skills and experience;
- The appointment will be for a period of two years, inclusive of a six months probation period, with the possibility of extension contingent upon performance, continued relevance of the position and available resources;
- The work location will be in Democratic Republic of Congo.

Application process

- The application dead line is **15 May 2017**.
- We will acknowledge all applications, but will contact only short-listed candidates.

To apply, please visit our career site at

<http://www.cifor.org/careers>

To learn more about CIFOR, please visit our website at

<http://www.cifor.org>

Women applications are encouraged.